

令和 年度 安心・安全福祉のまちづくり支援事業 実績報告書・請求書



いちき串木野市社会福祉協議会長 様

(代表者) 公民館名

代表者

印

(連絡先) 担当者住所〒

いちき串木野市

担当者氏名

担当者電話

(☎)

標記助成事業について事業が完了したので、関係書類を添えて報告し、請求します。

1. 助成金請求額 円 (上限50,000円)

2. 事業実績報告・決算

事業実施日	令和 年 月 日	実施場所	
事業区分	1. 生活環境を改善し安心安全を高める (手すり設置・トイレ改修等) 2. 子ども高齢者等を守る (見守り機材等) 3. 地域活動の増進活性化する (備品等)		
事業名	事業		
	経費内容	数量	単価
			金額 (円)
	合計		
助成事業の実施経過			
経緯と事業実施後の改善状況 (子どもや高齢者等の困っていた状況と事業を行うことで改善され役立っている様子)			
募金や寄付をくださる皆様へありがとうメッセージ (助成金財源: 共同募金)			
<input type="checkbox"/> 写真やありがとうメッセージを社協だよりやホームページ等に掲載することに同意します。			

3. 添付書類

- (1) 写真の3枚以上 (共同募金助成の明記が分かる写真1枚、物品全体が確認できる写真1枚、皆さんが使用して役立って喜んでいる写真1枚)
- (2) 領収書 コピーでも可
- (3) 振込通帳の写し

金融機関名	本店・支店
口座番号	
(ふりがな)	( )
口座名義人	

令和〇年度 安心・安全福祉のまちづくり支援事業 実績報告書・請求書



いちき串木野市社会福祉協議会長 様

(代表者) 公民館名 福祉 公民館  
代表者 福祉 太郎



(連絡先) 担当者住所 〒896-0035 いちき串木野市 新生町 183  
担当者氏名 福祉 次郎  
担当者電話 (☎ 090-000-0000)

標記助成事業について事業が完了したので、関係書類を添えて報告し、請求します。

1. 助成金請求額 50,000 円 (上限50,000円)

2. 事業実績報告・決算

事業実施日	令和〇年5月15日	実施場所	福祉公民館前広場	
事業区分	1. 生活環境を改善し安心安全を高める (手すり設置・トイレ改修等) 2. 子ども高齢者等を守る (見守り機材等) 3. 地域活動の増進活性化する (備品等)			
事業名	公民館におけるベンチ設置 事業			
	経費内容	数量	単価	金額 (円)
	ベンチ購入費	2基	28,000	56,000
	合計			56,000

助成事業の実施経過

経緯と事業実施後の改善状況 (子どもや高齢者等の困っていた状況と事業を行うことで改善され役立っている様子)

これまで自治会の会合で集まるときに休憩する場所が広場になく、高齢者の方が地面に直接座られたりしていた。今回、助成金でベンチを2台設置することができた。ベンチで休憩する人を囲んで談笑する様子が見られた。これから自治会で大いに利用していきたい。

募金や寄付をくださる皆様へありがとうメッセージ (助成金財源：共同募金)

ベンチを囲んで談笑する様子が見られたり、みなさんから「座るのが楽だ」とうれしいことばをもらったりと大変喜ばれ、とても、役立っています。  
公民館も予算がきびしく、共同募金の助成があり助かりました。

写真やありがとうメッセージを社協だよりやホームページ等に掲載することに同意します。

3. 添付書類

- (1) 写真の3枚以上 (共同募金助成の明記が分かる写真1枚、物品全体が確認できる写真1枚、皆さんが使用して役立って喜んでいる写真1枚)
- (2) 領収書 コピーでも可
- (3) 振込通帳の写し

金融機関名	福祉銀行 串木野 本店・支店
口座番号	(普) 1234567
(ふりがな)	(  福祉公民館長 福祉太郎  )
口座名義人	福祉公民館長 福祉太郎